

Na temelju članka 56. Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 9/06 i 6/20), a u svezi članka 5. Odluke o metodologiji izrade i donošenja Plana i programa rada i izvješća o radu Vlade Županije Zapadnohercegovačke i županijskih tijela („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 21/21) Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije izrađuje:

**PROGRAM RADA
UREDA VLADE ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE
ZA EUROPSKE INTEGRACIJE
ZA 2022. GODINU**

I - UVODNI DIO

Program rada Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije za 2022. godinu, sadrži poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne nadležnosti ovog Ureda, a proizlaze iz Uredbe o Uredu Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije i Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj. Isto tako Program rada Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije za 2022. godinu je izrađen sukladno djelokrugu rada Ureda, kao i analiziranih potreba u Županiji Zapadnohercegovačkoj u smislu upravljanja razvojnim procesima i europskim integracijama, te se u tom smislu odnosi na aktivnosti koje proizlaze iz djelokruga rada, postavljenih ciljeva i vlastitih kapaciteta.

Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije osnovan je krajem 2016. godine Uredbom Vlade Županije Zapadnohercegovačke kao samostalna stručna služba Vlade Županije Zapadnohercegovačke s ciljem ispunjavanja obveza koje se pojavljuju pred Županijom Zapadnohercegovačkom u procesu europskih integracija, uspostavljanja učinkovitog sustava upravljanja razvojnim procesima, te praćenja provedbe Strategije razvoja Županije Zapadnohercegovačke, kao i uspostavljanja aktivne međunarodne i prekogranične suradnje.

Ustroj Ureda uređen je Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije. Poslovi i zadaci Ureda obavljaju se u sklopu dvije temeljne ustrojbene jedinice:

Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju:

- koordinacija aktivnosti, praćenje i izvještavanje o provedbi Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju, kao i drugih ugovornih obveza između Europske unije i Bosne i Hercegovine u nadležnosti Vlade Županije, županijskih ministarstava i drugih tijela županijske uprave,
- koordinacija aktivnosti u procesu usklađivanja pravnog sustava Županije s *acquisem*, kao i provjeru i davanje mišljenja obrađivaču, odnosno predlagatelju propisa o usklađenosti propisa Županije s *acquisem*,
- koordinacija programa pomoći Europske unije kroz sudjelovanje u planiranju, dodjeli i praćenju provođenja programa pomoći Europske unije iz nadležnosti Vlade Županije,
- iniciranje suradnje sa nevladinim sektorom i drugim institucijama važnim za ukupni razvoj Županije i procese europskih integracija u nadležnosti Vlade Županije, županijskih ministarstava i drugih tijela županijske uprave,

- izrada informacija, stručnih analiza i drugih materijala u procesu razvojnog planiranja i upravljanja razvojem te europskih integracija iz nadležnosti Vlade Županije,
- podizanje svijesti i informiranje stanovništva, izgradnju i jačanje kapaciteta u Županiji u segmentu upravljanja i planiranja razvojem i europskim integracijama kroz organizaciju treninga, seminara, obuka, prezentacija, konferencija i drugih stručnih i promotivnih događaja, promocija Županije i pokretanje razvojnih inicijativa kroz prekograničnu i međunarodnu suradnju i ostvarivanje suradnje s regijama i organizacijama iz Europske unije i drugih zemalja,
- obavljanje i drugih srodnih poslova iz područja razvojnog planiranja i upravljanja razvojem i europskih integracija,
- drugi poslovi za koje ga ovlasti Vlada Županije.

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove:

- koordinacija pripreme strategije razvoja Županije Zapadnohercegovačke i koordinaciju provedbe strategije koja obuhvaća praćenje i izvještavanje o provedbi s utvrđenim sustavom pokazatelja uključujući vođenje baza podataka za praćenje provedbe strategije,
- sudjelovanje u izradi strateško planskih dokumenata nižih i viših razina vlasti,
- sudjelovanje u izradi sektorskih strategija Županije i koordinacija sa strategijom razvoja Županije,
- pripremanje smjernica Vlade Županije za trogodišnje planiranje rada,
- osiguranje usklađenosti proračunskog planiranja i programa javnih ulaganja s razvojnim prioritetima definiranim u strateškim dokumentima Županije,
- koordinacija pripreme i provedba projekata definiranih u strateškim dokumentima Županije te razvoj i provedbu instrumenata potpore razvojnim aktivnostima Županije,
- koordinacija uključivanja jedinica lokalne samouprave u proces razvojnog planiranja i upravljanja razvojem u Županiji,
- iniciranje suradnje sa nevladinim sektorom i drugim institucijama važnim za ukupni razvoj Županije i procese europskih integracija u nadležnosti Vlade Županije, županijskih ministarstava i drugih tijela županijske uprave,
- izrada informacija, stručnih analiza i drugih materijala u procesu razvojnog planiranja i upravljanja razvojem te europskih integracija iz nadležnosti Vlade Županije,
- podizanje svijesti i informiranje stanovništva, izgradnju i jačanje kapaciteta u Županiji u segmentu upravljanja i planiranja razvojem i europskim integracijama kroz organizaciju treninga, seminara, obuka, prezentacija, konferencija i drugih stručnih i promotivnih događaja, promocija Županije i pokretanje razvojnih inicijativa kroz prekograničnu i međunarodnu suradnju i ostvarivanje suradnje s regijama i organizacijama iz Europske unije i drugih zemalja,
- obavljanje i drugih srodnih poslova iz područja razvojnog planiranja i upravljanja razvojem i europskih integracija,
- drugi poslovi za koje ga ovlasti Vlada Županije.

II-PROGRAMSKI DIO

Strateški cilj Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije jest ispunjavanja obveza koje se pojavljuju pred Županijom Zapadnohercegovačkom u procesu europskih integracija, uspostavljanje učinkovitog sustava planiranja i upravljanja razvojem aktivne međunarodne i prekogranične suradnje. Strateški cilj će se realizirati kroz pet programa.

Programi Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije u 2022. godini su:

1. Jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta za proces europskih integracija i korištenja sredstava;
2. Jačanje sustava upravljanja razvojnim procesima i koordinacije razvojnih procesa u Županiji Zapadnohercegovačkoj;
3. Proaktivan pristup Županije Zapadnohercegovačke u procesima europskih integracija;
4. Priprema Zapadnohercegovačke županije za prepoznatljivost kao partnera u prekograničnim i međunarodnim projektima i inicijativama;
5. Podrška odjelima za osiguranje uvjeta za učinkovito obavljanje funkcije Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije.

Programi Ureda realizirat će se kroz rad dvije temeljne ustrojbene jedinice.

1. PROGRAM - Jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta za proces europskih integracija i korištenja sredstava

Jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta za proces europskih integracija i korištenje sredstava je jedna od glavnih odgovornosti Ureda. U okviru ove skupine poslova planirane su sljedeće aktivnosti za koje će biti odgovoran Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove i Odjel za europske integracije i međunarodnu suradnju.

1.1. Planska provedba obuka državnih službenika za potrebe europskih integracija i upravljanja razvojem

Kroz ovu aktivnost obuhvatit će se organiziranje i izvođenje niza aktivnosti s ciljem daljnjeg jačanja i izgradnje institucionalnih i ljudskih kapaciteta u Županiji Zapadnohercegovačkoj, te aktualiziranje određenih razvojnih tema i koordinaciju sa dionicima. Ove aktivnosti između ostalog uključuju:

- Plansku provedbu obuka državnih službenika iz područja planiranja i upravljanja razvojem te pripreme i implementacije razvojnih projekata;
- Kreiranje online baze stručnjaka za pisanje i provedbu projekata;
- Kreiranje online baze projektnih ideja i prijedloga;
- Obuke o upravljanju projektima s naglaskom na jačanje kapaciteta mladih za pisanje projekata, kao i ostalih zainteresiranih dionika;
- Koordinaciju i suradnju s drugim nadležnim tijelima županijske uprave za utvrđivanje potrebe za obrazovanjem i usavršavanjem u području europskih integracija;
- Održavanje tematskih obuka/predavanja za predstavnike županijskih tijela uprave i koordinacije na temu usklađivanja domaćeg zakonodavstva s pravnom stečevinom

Europske unije (acquisem), pregovaračkih vještina i ostalih tema vezanih za europske integracije;

- Održavanje ciljanih radionica na temu pripreme IPA III dokumenata u procesu programiranja sredstava pomoći Europske unije;
- Održavanje predavanja/obuka za ostale ciljane skupine (privatni sektor, učenici/studenti, civilno društvo i ostali) na teme iz procesa europskih integracija i upravljanja projektnim ciklusom.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Obučeno i pripremljeno najmanje 15 osoba

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove i Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju

1.2. Uspostaviti sustav za usklađivanje zakonodavstva s propisima Europske unije i osigurati dosljednu primjenu usklađenog zakonodavstva

Ove aktivnosti podrazumijevaju koordiniranje procesom usklađivanja domaćeg zakonodavstva s pravnom stečevinom Europske unije u kojem su nositelji procesa nadležna tijela kao predlagatelji propisa u Županiji Zapadnohercegovačkoj. Ove aktivnosti uključuju:

- Pripremu pilot mišljenja o usklađivanju sa pravnom stečevinom Europske unije na odabrani propis;
- Izradu koncepta baze propisa Županije Zapadnohercegovačke koji su usklađeni s pravnom stečevinom Europske unije.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Izrađen pilot prijedlog mišljenja o usklađenosti propisa s pravnom stečevinom Europske unije.

Nositelji aktivnosti

Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju

1.3. Pripremiti prijedlog stimulacije državnih službenika i predstaviti prijedlog na kolegiju Vlade Županije Zapadnohercegovačke

Ova aktivnost obuhvaća pripremu prijedloga stimulacije državnih službenika za sudjelovanje u projektima Europske unije. Ova će aktivnost uključivati:

- Izradu prijedloga modela stimulacije;
- Predstavljanje modela kolegiju Vlade Županije Zapadnohercegovačke.

Rokovi realizacije

Prvo i drugo tromjesečje 2022. godine

Očekivani rezultati

Izrađen prijedlog

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove i Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju

1.4. Potpora u pisanju i provedbi projekata

Kroz ovu aktivnost obuhvatit će se organiziranje i izvođenje niza aktivnosti s ciljem daljnjeg jačanja i izgradnje kapaciteta za pisanje i provedbu projekata u Županiji Zapadnohercegovačkoj, te aktualiziranje određenih razvojnih tema i koordinaciju sa dionicima. Ove aktivnosti između ostalog uključuju:

- Izradu naputka za potporu prijavi projekata za krajnje korisnike;
- Potporu prijavi projektnih prijedloga kroz angažman vanjskih konzultanata za izvaninstitucionalne subjekte.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Aplicirano najmanje 5 projekata na EU pozive za financiranje.

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

1.5. Priprema prijedloga sufinanciranja projekata iz Europske unije i drugih međunarodnih izvora

Ova aktivnost obuhvatit će prikupljanje, obradu i realizaciju zahtjeva za sufinanciranje izrade i apliciranja na javne pozive za sufinanciranje projekata iz Europske unije i drugih međunarodnih izvora

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Pripremljeni i aplicirani prijedlozi projekata

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

1.6. Kreiranje baze unaprijed pripremljenih projekata i tehničke dokumentacije za infrastrukturne projekte

Ova aktivnost obuhvatit će izradu baze i prikupljanje i arhiviranje pripremljenih infrastrukturnih projekata zajedno sa tehničkom dokumentacijom.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Kreirana baza i prikupljeni pripremljeni projekti zajedno sa tehničkom dokumentacijom.

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

1.7. Priprema prijedloga podzakonskog akta za jednostavnije i transparentnije provođenje EU projekata

Kroz ovu aktivnost obuhvatit će se izrada podzakonskog akta kojim će se definirati uvjeti pod kojima će se vršiti implementacija EU projekata u tijelima uprave Županije Zapadnohercegovačke. Ova aktivnost između ostalog uključuje:

- Analizu problema i izazova koje su imala tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj prilikom implementacije projekata.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Izrađena analiza

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

1.8. Koordinacija i informiranje lokalnih dionika

Pravodobno pružanje informacija dionicima je od ključne važnosti za kvalitetnu pripremu i provedbu projekata te privlačenje sredstava iz vanjskih izvora financiranja, a posebice iz programa Europske unije. U tom kontekstu u okviru ove aktivnosti poduzeti će se sljedeće:

- Organizacija predavanja i info dana na temu EU fondova i različitih programa. Ova će se aktivnost organizirati po potrebi i uzimajući u obzir aktualne pozive i događaje;
- Ažuriranje i kontinuiran rad na poboljšanju izgleda i sadržaja interaktivne web stranice Ureda sa svim dostupnim informacijama i alatima u skladu s djelokrugom rada Ureda (www.eui-zzh.ba);
- Kontinuirano informiranje lokalnih dionika o temama od zajedničkog interesa putem online komunikacije (e-mail);
- Organizacija radnih sastanaka s javnim, privatnim i nevladinim sektorom u Županiji Zapadnohercegovačkoj kako bi se što više izgradila sinergija aktivnosti i projekata (gradovi, općine, službe, privatni i nevladin sektor);
- Iniciranje uvezivanja kroz iniciranje različitih foruma, okruglih stolova i konferencija što bi trebalo dovesti do pokretanja različitih oblika organiziranja u javnom i privatnom sektoru (okrugli stolovi, konferencije, klasteri).

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Aplicirano najmanje pet projektnih aplikacija od strane lokalnih dionika

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

2. PROGRAM - Jačanje sustava upravljanja razvojnim procesima i koordinacije razvojnih procesa u Županiji Zapadnohercegovačkoj

Jačanje sustava upravljanja razvojnim procesima i koordinacije razvojnih procesa u Županiji Zapadnohercegovačkoj je jedna od glavnih odgovornosti Ureda. U okviru ove

skupine poslova planirane su sljedeće aktivnosti za koje će biti odgovoran Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove.

2.1. Koordinacija razvojnih tijela u Županiji Zapadnohercegovačkoj

U Županiji Zapadnohercegovačkoj su formirana dva razvojna tijela: Županijski odbor za razvoj i Vijeće za razvojno planiranje i upravljanje razvojem u Županiji Zapadnohercegovačkoj. Kako bi se ispunili postavljeni ciljevi, Ured je u 2022. godini planirao provesti aktivnosti koje su u potpunosti u skladu s djelokrugom rada Ureda. Ova će se aktivnost provoditi te posebno uključivati:

- Koordinaciju Županijskog odbora za razvoj koji je formiran za potrebe izrade i praćenja provedbe Strategije razvoja Županije Zapadnohercegovačke za razdoblje 2021.-2027. godine. Rad odbora će se uglavnom odnositi na praćenje provedbe Strategije razvoja ŽZH 2021.-2027., te praćenja i koordinacije razvojnih aktivnosti i projekata;
- Redovite tematske sjednice Vijeća za razvojno planiranje i upravljanje razvojem u Županiji Zapadnohercegovačkoj s ciljem koordinacije razvojnih aktivnosti u Županiji Zapadnohercegovačkoj na razini donositelja odluka, te praćenje provedbe Strategije razvoja ŽZH 2021.-2027.;
- Organizaciju godišnjeg Razvojnog foruma Županije Zapadnohercegovačke na temu koja će se definirati kroz godinu, a sukladno aktualnom stanju.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Inicirani razvojni projekti i razvojne teme koje su od gospodarske važnosti, a prate Strategiju razvoja Županije Zapadnohercegovačke za razdoblje 2021.-2027.godine.

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

2.2. Praćenje i koordinacija projekata

U Bosni i Hercegovini se provode različiti projekti koje provode domaće ili međunarodne organizacije, a gdje su korisnici gradovi, općine, županijska tijela i organizacije iz Županije Zapadnohercegovačke. Kako bi se kvalitetno pozicionirali u tim projektima, te pozicionirali Županiju Zapadnohercegovačku, kao aktivnog korisnika ovih projekata nužna je kvalitetna koordinacija i proaktivan pristup prema tim projektima. U tom kontekstu ova aktivnost obuhvaća:

- Sudjelovanje u radu projektnog odbora projekta EU4Agri koji financira Europska unija, a provodi UNDP i Češka razvojna agencija;
- Suradnja na projektu Turizma koji provodi USAID;
- Koordinacija s lokalnim dionicima na aktivnom sudjelovanju u provedbi ovih projekata.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Aplicirane najmanje tri projektne aplikacije

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

2.3. Izrada Smjernica za trogodišnje planiranje rada u Županiji Zapadnohercegovačkoj s pripadajućim akcijskim planom

Ova aktivnost obuhvaća izradu Smjernica za planiranje rada županijskih tijela za razdoblje 2023.-2025. godine u sklopu kojih se nalazi Tabela prikaz Strateških ciljeva i prioriteta sa pokazateljima te Akcijski plan za razdoblje 2023.-2025. godine. Ova će se aktivnost provoditi te posebno uključivati:

- Koordinaciju sa županijskim tijelima na izradi Smjernica sa pripadajućim akcijskim planom i prikupljanje podataka;
- Izradu i usvajanje Smjernica sa pripadajućim akcijskim planom;
- Organizaciju predavanja na temu planiranja i programiranja rada.

Rokovi realizacije

Prvo i drugo tromjesečje 2022. godine

Očekivani rezultati

Usvojene Smjernice za planiranje rada županijskih tijela za razdoblje 2023.-2025. godine sa pripadajućim akcijskim planom, obučeno minimalno 20 predstavnika županijskih tijela na temu planiranja i programiranja rada.

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

2.4. Mentoriranje izrade trogodišnjih planova za tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj

Ova aktivnost obuhvaća održavanje radionica za izradu Trogodišnjih planova rada za tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj za razdoblje 2023.-2025. godine. Ova će se aktivnost provoditi te posebno uključivati:

- Koordinaciju sa županijskim tijelima na organizaciji obuka za izradu Trogodišnjih planova rada;
- Organizaciju radionica (dvije radionice) na temu „Izrada Trogodišnjih planova rada“.

Rokovi realizacije

Prvo i drugo tromjesečje 2022. godine

Očekivani rezultati

Pravovremeno izrađeni trogodišnji planovi rada tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

3. Proaktivan pristup Županije Zapadnohercegovačke u procesima europskih integracija

U okviru ovog programa planirane su aktivnosti za koje će biti odgovoran Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju, a koje se mogu grupirati u sljedeće skupine:

3.1. Sudjelovanje u tijelima mehanizma koordinacije i koordinacija poslova koje obavljaju tijela u mehanizmu koordinacije

Ove aktivnosti se kontinuirano provode sukladno obvezama i potrebama u procesu europskih integracija u Bosni i Hercegovini i nastaviti će se provoditi u 2022. godini. Ove aktivnosti podrazumijevaju sudjelovanje u radnim skupinama za europske integracije i drugim tijelima u skladu s Odlukom o sustavu koordinacije procesa europskih integracija u Bosni i Hercegovini, komunikaciju s višim razinama vlasti i drugim organizacijama, kao i horizontalnu komunikaciju i koordinaciju u Županiji Zapadnohercegovačkoj. Aktivnosti između ostalog uključuju:

- Kontinuirano sudjelovanje u tijelima mehanizma koordinacije i koordinacija provedbe aktivnosti sukladno obvezama iz procesa europskih integracija na razini Bosne i Hercegovine;
- Aktivno sudjelovanje u radu radnih tijela u okviru sustava koordinacije europskih integracija u Bosni i Hercegovini u kontekstu pripreme Programa integriranja Bosne i Hercegovine u Europsku uniju te koordinacija izrade ovog dokumenta na horizontalnoj i vertikalnoj osnovi u okvirima nadležnosti tijela Županije Zapadnohercegovačke;
- Koordinaciju aktivnosti izrade godišnjeg Priloga institucija Bosne i Hercegovine za redovito godišnje izvješće o Bosni i Hercegovini u procesu europskih integracija;
- Priprema doprinosa nadležnih županijskih tijela za potrebe održavanja godišnjih sastanaka EU-BiH tijela za primjenu i provedbu SSP-a te sudjelovanje na tim sastancima;
- Praćenje i implementacija preporuka Odbora i Pododbora za praćenje provedbe obveza iz SSP-a;
- Koordinaciju prevođenja, redakture i lekture relevantnog internog zakonodavstva i drugih relevantnih akata na jedan od službenih jezika Europske unije te, po potrebi, koordinacija poslova prevođenja, redakture i lekture primarnih i sekundarnih akata zakonodavstva Europske unije na hrvatski jezik.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Pravodobno informirani dionici iz Županije Zapadnohercegovačke o pojedinim pitanjima i temama; usvojeni akcijski planovi u okviru Programa integriranja Bosne i Hercegovine u Europsku uniju.

Nositelji aktivnosti

Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju

3.2. Koordinacija procesa programiranja Instrumenta pretpristupne pomoći IPA III

Ova aktivnost obuhvaća koordinaciju i praćenje provedbe programa pomoći i suradnje s Europskom unijom s tijelima županijske uprave, te predlaganje mjera radi osiguranja učinkovitog prikupljanja i korištenja programa pomoći i suradnje.

- Sudjelovanje u radu IPA Odbora;
- Koordinacija procesa programiranja IPA III sa tijelima i organizacijama u Županiji Zapadnohercegovačkoj;

- Održavanje informativnih dana ili radionica na temu programiranja IPA III sa potencijalnim korisnicima iz Županije Zapadnohercegovačke.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Pravodobno informirani dionici iz Županije Zapadnohercegovačke o pripremi pojedinih programa; Redovito sudjelovanje u radu IPA odbora.

Nositelji aktivnosti

Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju

4. PROGRAM - Priprema Županije Zapadnohercegovačke za prepoznatljivost kao partnera u prekograničnim i međunarodnim projektima i inicijativama

Ovaj program će iziskivati skupinu aktivnosti koja uključuje aktivnosti na promociji i povezivanju Županije Zapadnohercegovačke s regionalnim i međunarodnim partnerima. Naime, Županija Zapadnohercegovačka je već članica određenih regionalnih asocijacija kao što su Jadransko-jonska regija i Institut europskih regija. Isto tako, cilj je povezati Županiju Zapadnohercegovačku s različitim organizacijama i institucijama u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji kako bi se u Županiju Zapadnohercegovačku privukle nove inicijative, novi projekti, te kako bi se Županija Zapadnohercegovačka aktivno uključila u međunarodne aktivnosti koje će rezultirati većim brojem projekata i inicijativa, ali i većom prepoznatljivošću i boljim položajem Županije Zapadnohercegovačke u međunarodnom okruženju. Ove će se aktivnosti provoditi sukladno nadležnostima Županije Zapadnohercegovačke.

4.1. Povezivanje tijela i organizacija iz Županije Zapadnohercegovačke s partnerima kroz multilateralne programe suradnje (INTERREG DANUBE, INTERREG MEDITERAN, INTERREG ADRION, HORIZON, ERASMUS)

Ova aktivnost podrazumijeva da će Ured kroz različitu komunikaciju uspostaviti suradnju s drugim regijama i organizacijama iz Europske unije i regije kako bi se proširila mreža partnerstava i omogućilo povezivanje tijela i organizacija iz Županije Zapadnohercegovačke s partnerima i stvorile pretpostavke za sudjelovanje u zajedničkim projektima kroz multilateralne programe suradnje (INTERREG DANUBE, INTERREG MEDITERAN, INTERREG ADRION, HORIZON, ERASMU). Ova će se aktivnost prvenstveno realizirati kroz sljedeće:

- Suradnju sa partnerima;
- Uspostavljanje suradnje sa organizacijama i regijama u okviru drugih programa.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Pokrenute najmanje dvije nove inicijative u 2022. godini

Nositelji aktivnosti

Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju

4.2. Povezivanje tijela i organizacija iz Županije Zapadnohercegovačke s partnerima kroz programe CBC BiH-MNE, INTERREG CRO-BiH-MNE

Ova aktivnost podrazumijeva da će Ured kroz različitu komunikaciju uspostaviti suradnju s drugim regijama i organizacijama iz Europske unije i regije kako bi se proširila mreža partnerstava i omogućilo povezivanje tijela i organizacija iz Županije Zapadnohercegovačke s partnerima i stvorile pretpostavke za sudjelovanje u zajedničkim projektima kroz multilateralne programe suradnje (CBC BiH-MNE, INTERREG CRO-BiH-MNE). Ova će se aktivnost prvenstveno realizirati kroz sljedeće:

- Komunikaciju i suradnju sa institucijama i organizacijama iz Republike Hrvatske;
- Suradnju sa partnerima;
- Uspostavljanje suradnje sa organizacijama i regijama u okviru drugih programa.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Pokrenute najmanje dvije nove inicijative u 2022. godini

Nositelji aktivnosti

Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju

4.3. Suradnja sa partnerima u okviru Jadransko Jonske Euro regije i uspostavljanje suradnje sa organizacijama i regijama u okviru drugih programa i regija

Ova aktivnost obuhvaća aktivno sudjelovanje u radu ovih asocijacija te konzumiranje prava i koristi koja proizlaze iz ovih članstava. Županija Zapadnohercegovačka treba imati proaktivan pristup te se pozicionirati u regionalnom i međunarodnom okruženju kako bi bila lider u ovim procesima u Bosni i Hercegovini i učvrstila svoju ulogu u procesima suradnje te privukla dodatne inicijative i projekte u Županiju Zapadnohercegovačku. Ured će kroz različitu komunikaciju uspostaviti suradnju s drugim regijama i organizacijama iz Europske unije i regije kako bi se proširila mreža partnerstava i omogućilo povezivanje tijela i organizacija iz Županije Zapadnohercegovačke s partnerima i stvorile pretpostavke za sudjelovanje u zajedničkim projektima i inicijativama. Ova će se aktivnost prvenstveno realizirati kroz sljedeće:

- Suradnju sa partnerima u okviru Jadransko Jonske Euro regije.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Pokrenute najmanje dvije nove inicijative u 2022. godini

Nositelji aktivnosti

Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju

4.4. Promocija Županije Zapadnohercegovačke kroz sudjelovanje na različitim međunarodnim događajima koji mogu biti od značaja za razvoj Županije Zapadnohercegovačke, što uključuje konferencije, simpozije, okrugle stolove.

Ured će svojim sudjelovanjem raditi sustavno promicanje interesa Županije Zapadnohercegovačke, kako bi se ostvarila kvalitetna prezentacija Županije Zapadnohercegovačke imajući u vidu sve gospodarske, znanstvene, turističke i druge potencijale. Zato je potrebno planirati sudjelovanje na ovim događajima, koji mogu rezultirati razvojem suradnje sa različitim tijelima, organizacijama i asocijacijama. Također dio ove aktivnosti je sudjelovanje na Sajmu gospodarstva Mostar 2022.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Prezentirana Županija Zapadnohercegovačka na sajmovima i promotivnim događajima u regiji koji mogu biti i virtualnog karaktera s obzirom na situaciju sa pandemijom Covid19.

Nositelji aktivnosti

Odjel za europske poslove i međunarodnu suradnju i Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

5. PROGRAM - Podrška odjelima za osiguranje uvjeta za učinkovito obavljanje funkcije Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije

Aktivnosti iz ovog programa odnose se na materijalno-financijske poslove Ureda i to:

5.1. Izrada zahtjeva za Dokument okvirnog proračuna

Ova aktivnost podrazumijeva planiranje trogodišnjih troškova na osnovu aktivnosti i nadležnosti Ureda. Proračunski proces i donošenje proračuna za iduću kalendarsku godinu zasniva se na srednjoročnom, trogodišnjem planiranju i srednjoročnom okviru rashoda (SOR) a kalendar aktivnosti je propisan samim Zakonom o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15 i 104/16) i Zakonom o Proračunima u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 30/20).

Rokovi realizacije

Prvo i drugo tromjesečje 2022. godine

Očekivani rezultati

Usvojen Dokument okvirnog proračuna

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

5.2. Izrada zahtjeva za proračun

Izrada zahtjeva za proračun podrazumijeva pripremu plana financijskih aktivnosti proračunskih korisnika, koji obuhvaća projekciju iznosa prihoda i utvrđenog iznosa rashoda za razdoblje od jedne fiskalne godine. Utvrđuje se gornja granica cjelokupnog duga uključujući i postojeći dug i projekciju novog duga za danu fiskalnu godinu.

Rokovi realizacije

Prvo i drugo tromjesečje 2022. godine

Očekivani rezultati

Usvojen Proračun

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

5.3. Izrada operativnih planova za izvršenje proračuna

Ova aktivnost podrazumijeva izradu operativnih planova za izvršenje proračuna i radi se svaki mjesec. Podrazumijeva planiranje općih prihoda i primitaka prema vlastitim procjenama iz predviđene ekonomske aktivnosti. Operativni plan planira se iz osnovnih obveznih rashoda i izdataka u skladu s realnom procjenom proračunskih prihoda i primitaka.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Izrađeni i dostavljeni operativni planovi

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

5.4. Izrada godišnjeg financijskog izvještaja

Ova aktivnost podrazumijeva izradu financijskog izvještaja. Sačinjava se kroz prikupljanje i unošenje financijski podataka sukladno operativnim planovima i godišnjem proračunu. Izrađuje se na kraju godine.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Izrađen i dostavljen godišnji financijski izvještaj

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

5.5. Računovodstveno-knjigovodstveni poslovi

Ova aktivnost podrazumijeva različite računovodstveno-knjigovodstvene poslove i to zaprimanje i izdavanje knjigovodstvenih dokumenata, pregledavanje i unos u odgovarajuće poslovne knjige. Unos pravodobnih, potpunih i ispravnih podataka kronološkim slijedom. praćenje nabavke opreme i drugih osnovnih sredstava, uplate i isplate na žiro račun i sl., pripremanje i isplatu plaća, te pripremanje računovodstvenih izvještaja.

Rokovi realizacije

Kontinuirano tijekom cijele godine

Očekivani rezultati

Realizirane navedene aktivnosti

Nositelji aktivnosti

Odjel za planiranje razvitka i upravljanje razvitkom i opće poslove

III - NORMATIVNI DIO

A - IZ NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE

Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije nema propisa iz nadležnosti Skupštine Županije Zapadnohercegovačke.

B - IZ NADLEŽNOSTI VLADE ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE

- 1. Naziv propisa:** **Odluka o usvajanju Smjernica za planiranje rada županijskih tijela za razdoblje 2023.-2025. godine**
- Pravni temelj za donošenje propisa:** Zakon o Vladi Županije Zapadnohercegovačke, Odluka o metodologiji izrade i donošenja Plana i programa rada i izvješća o radu Vlade Županije Zapadnohercegovačke i županijskih tijela.
- Nositelj izrade:** Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije
- Rok za izradu:** 28. veljače 2022. godine
- Tijelo koje razmatra propise:** Ministarstvo pravosuđa i uprave Županije Zapadnohercegovačke, Ministarstvo financija Županije Zapadnohercegovačke, Ured za zakonodavstvo Vlade Županije Zapadnohercegovačke, Vlada Županije Zapadnohercegovačke.
- Kratak sadržaj propisa:** Svrha Smjernica za planiranje rada županijskih tijela za razdoblje 2023 - 2025. godine je operacionalizacija Strategije razvoja Županije Zapadnohercegovačke za razdoblje 2021.-2027. godine kroz trogodišnje planiranje rada županijskih tijela odnosno izradu programa rada Vlade Županije Zapadnohercegovačke, te učinkovitu provedbu i praćenje provedbe Strategije. Također trebaju poslužiti kao instrument za uspravno i vodoravno usklađivanje trogodišnjih planova rada između županijskih tijela, te da se postigne bolja sinergija i olakša provedba Strategije razvoja Županije Zapadnohercegovačke za razdoblje 2021.-2027. godine, kao i ostalih usvojenih strateško planskih dokumenata u Županiji Zapadnohercegovačkoj.
- 2. Naziv propisa:** **Odluke po ukazanoj potrebi**
- Pravni temelj za donošenje propisa:**
- Nositelj izrade:** Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije
- Rok za izradu:** Po ukazanoj potrebi
- Tijelo koje razmatra propise:** Ministarstvo pravosuđa i uprave Županije Zapadnohercegovačke, Ministarstvo financija Županije Zapadnohercegovačke, Ured za zakonodavstvo

Kratak sadržaj propisa:

Vlade Županije Zapadnohercegovačke,
Vlada Županije Zapadnohercegovačke.
Po ukazanoj potrebi Vlada Županije
Zapadnohercegovačke donosi Odluke
sukladno zakonskim ovlastima

3. Naziv propisa:

Pravni temelj za donošenje propisa:

Nositelj izrade:

Rok za izradu:

Tijelo koje razmatra propise:

Rješenja po ukazanoj potrebi

Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke
za europske integracije
Po ukazanoj potrebi
Ministarstvo pravosuđa i uprave
Županije Zapadnohercegovačke,
Ministarstvo financija Županije
Zapadnohercegovačke, Ured za zakonodavstvo
Vlade Županije Zapadnohercegovačke,
Vlada Županije Zapadnohercegovačke.
Po ukazanoj potrebi Vlada Županije
Zapadnohercegovačke donosi Rješenja
sukladno zakonskim ovlastima

Kratak sadržaj propisa:

C - IZ NADLEŽNOSTI UREDA VLADE ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE ZA EUROPSKE INTEGRACIJE

1. Naziv propisa:

Pravni temelj za donošenje propisa:

Nositelj izrade:

Rok za izradu:

Tijelo koje razmatra propise:

Kratak sadržaj propisa

Odluke po ukazanoj potrebi

Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke
za europske integracije
Po ukazanoj potrebi
Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke
za europske integracije
Po ukazanoj potrebi ravnatelj donosi
Odluke sukladno zakonskim ovlastima

2. Naziv propisa:

Pravni temelj za donošenje propisa:

Nositelj izrade:

Rok za izradu:

Tijelo koje razmatra propise:

Kratak sadržaj propisa:

Rješenja po ukazanoj potrebi

Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke
za europske integracije
Po ukazanoj potrebi
Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke
za europske integracije
Po ukazanoj potrebi ravnatelj donosi
Rješenja sukladno zakonskim ovlastima

IV - TEMATSKI DIO

**1. Naziv materijala prikazan
po vremenskoj kronologiji:**

**Izješće o radu Ureda Vlade Županije
Zapadnohercegovačke za europske
integracije za 2021. godinu**

Nositelj izrade: Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke
za europske integracije
Rok za izradu: 31. siječnja 2022. godine
Tijelo koje razmatra propise: Vlada Županije Zapadnohercegovačke
Kratak sadržaj materijala: Prema zakonskoj obvezi Ured će sačiniti
Izvješće o radu Ureda za 2021. godinu u
kojem će biti prikazan rad ovog Ureda za
navedenu godinu

2. Naziv materijala prikazan po vremenskoj kronologiji:

Godišnje izvješće o razvoju s izvješćem o provedbi Strategije za 2021. godinu

Nositelj izrade: Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke
za europske integracije
Rok za izradu: 30. rujna 2022. godine
Tijelo koje razmatra propise: Vlada Županije Zapadnohercegovačke
Kratak sadržaj materijala Prema obvezi iz podzakonskog akta
Ured će sačiniti Godišnje izvješće o razvoju
s izvješćem o provedbi Strategije za 2021. godinu

3. Naziv materijala prikazan po vremenskoj kronologiji:

Program rada Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije za 2023. godinu

Nositelj izrade: Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke
za europske integracije
Rok za izradu: 31. listopada 2022. godine
Tijelo koje razmatra propise: Vlada Županije Zapadnohercegovačke
Kratak sadržaj materijala Prema zakonskoj obvezi Ured će sačiniti
Program rada Ureda za 2023. godinu u
kojem će biti definiran rad ovog Ureda
za navedenu godinu.

V - KONTINUIRANI POSLOVI

5.1. Javne nabavke sukladno planiranim aktivnostima

Ova aktivnost podrazumijeva javnu nabavku roba i usluga koje će se nabavljati za potrebe provedbe određenih aktivnosti, ali i za potrebe redovitog rada. Pripremiti će se Plan javnih nabavki kojim će se preciznije definirati vrste, vrijednosti i rokovi nabave.

5.2. Promocija, komunikacija i odnosi s javnošću Ureda

Ažuriranje Plana komunikacije Ureda kojim su definirana načela, ciljevi i kanali komunikacije, te detaljno razrađene aktivnosti koje se provode u okviru promocije, komunikacije i odnosa s javnošću Ureda.

5.3. Jačanje kapaciteta Ureda

Ured će kontinuirano raditi na jačanju vlastitih kapaciteta kako bi mogao učinkovito obavljati svoje zadaće i poslove. Ovo podrazumijeva redovito praćenje trendova, novina i sudjelovanje na treninzima, seminarima, obukama od značaja za rad Ureda. Ovdje će se prije svega tražiti mogućnosti sudjelovanja na seminarima koji se organiziraju od strane organizacija i tijela u procesu europskih integracija. Također, vršiti će se redovito interno jačanje kapaciteta kroz rad i razmjenu informacija između zaposlenika. U tom će se kontekstu održavati:

- Redoviti tjedni sastanci osoblja s ciljem izvješća o radu za protekli tjedan i pregleda planiranih aktivnosti za sljedeći tjedan;
- Redoviti mjesečni sastanci osoblja koji će se usmjeriti na rezimiranje proteklog mjeseca, analiziranje problema i uskih grla te razmatranje poboljšanja u radu;
- Redoviti polugodišnji interni seminari osoblja (teambuilding) izvan ureda koji će imati za cilj analizu rada Ureda i pojedinačnih rezultata zaposlenika te pripremu za sljedeće polugodišnje razdoblje;
- Sudjelovanje na obukama za djelatnike iz domena rada svakog djelatnika.

VI - SAŽETAK PROGRAMA RADA UREDA VLADE ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE ZA EUROPSKE INTEGRACIJE

I - UVODNI DIO.....stranice 1-2

U uvodnom dijelu je dan kratak pregled mjerodavnosti i poslova koje obavlja Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije, te kratak pregled ustroja.

II - PROGRAMSKI DIO..... stranice 3-13

U programskom dijelu nalazi se strateški cilj Ureda koji će se realizirati kroz pet programa koji se planiraju realizirati u predmetnom razdoblju, te aktivnosti za izvršenje tih programa s određenim rokovima realizacije, očekivanim rezultatima i nositeljima aktivnosti. Kao programi Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije u 2022. godini određeni su: 1. Jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta za proces europskih integracija i korištenje sredstava, 2. Jačanje sustava upravljanja razvojnim procesima i koordinacije razvojnih procesa u Županiji Zapadnohercegovačkoj, 3. Proaktivan pristup Županije Zapadnohercegovačke u procesima europskih integracija, 4. Priprema Zapadnohercegovačke županije za prepoznatljivost kao partnera u prekograničnim i međunarodnim projektima i inicijativama i 5. Podrška odjelima za osiguranje uvjeta za učinkovito obavljanje funkcije Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije.

III - NORMATIVNI DIO..... stranice 14-15

U normativnom dijelu dan je pregled podzakonskih propisa čija je izrada planirana u predmetnom razdoblju, a čiji je nositelj izrade Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije, određeni su rokovi za izradu, pravni temelj za donošenje i navedena tijela koja će razmatrati navedene propise, kao i kratak sadržaj propisa.

IV - TEMATSKI DIO..... stranice 15-16

U tematskom dijelu dan je pregled programa i izvješća koja će u predmetnom razdoblju izraditi Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije, određeni su rokovi za izradu, tijela koja razmatraju materijal i kratak sadržaj materijala.

V - KONTINUIRANI POSLOVI..... stranice 16- 17

U ovom poglavlju navedeni su kontinuirani poslovi koje će Ured Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije obavljati u predmetnom razdoblju, a koji se prvenstveno odnose na javne nabave, odnose s javnošću i jačanje internih kapaciteta Ureda.

Sukladno odredbi članka 7. stavak (6) Odluke o metodologiji izrade i donošenja Plana i programa rada i izvješća o radu Vlade Županije Zapadnohercegovačke i županijskih tijela („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 21/21) sastavni dio ovog Programa rada je i tabelarni prikaz normativnog i tematskog dijela.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
URED VLADE ZA EUROPSKE INTEGRACIJE

Broj: 15-187/21

Široki Brijeg, 10. prosinca 2021. godine

Ravnatelj
Ivan Jurilj

SADRŽAJ

I - UVODNI DIO.....	1
II - PROGRAMSKI DIO.....	3
PROGRAMI UREDA VLADE ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE ZA EUROPSKE INTEGRACIJE.....	3
1. PROGRAM - Jačanje institucionalnih i administrativnih kapaciteta za proces europskih integracija i korištenje sredstava.....	3
2. PROGRAM - Jačanje sustava upravljanja razvojnim procesima i koordinacije razvojnih procesa u Županiji Zapadnohercegovačkoj.....	6
3. PROGRAM - Proaktivan pristup Županije Zapadnohercegovačke u procesima europskih integracija.....	8
4. PROGRAM – Priprema Zapadnohercegovačke županije za prepoznatljivost kao partnera u prekograničnim i međunarodnim projektima i inicijativama.....	10
5. PROGRAM – Podrška odjelima za osiguranje uvjeta za učinkovito obavljanje funkcije Ureda Vlade Županije Zapadnohercegovačke za europske integracije.....	12
III - NORMATIVNI DIO.....	14
A - IZ NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE ŽUPANJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE.....	14
B - IZ NADLEŽNOSTI VLADE ŽUPANJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE.....	14
C - IZ NADLEŽNOSTI UREDA VLADE ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE ZA EUROPSKE INTEGRACIJE.....	15
IV - TEMATSKI DIO.....	15
V – KONTINUIRANI POSLOVI.....	16
VI - SAŽETAK PROGRAMA RADA UREDA VLADE ŽUPANIJE ZAPADNOHERCEGOVAČKE ZA EUROPSKE INTEGRACIJE.....	18